ChronoWelluswijs
kindcentra met kinderopvang en christelijk basisonderwijs

Dalton Kindcentrum De Groen

Informatiegids 2026-2027

Dalton Kindcentrum
De Groen

De informatie in dit document vind je ook op scholenopdekaart.nl

Inhoudsopgave

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens
1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs
2.2 Het team
2.3 Aanbod voor het jonge kind
2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken
4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
4.3 Ziek melden en verlof
4.4 Toelatingsbeleid
4.5 Schoolverzekering

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen
5.2 Resultaten doorstroomtoets
5.3 Schooladviezen
5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden
6.2 Opvang
6.3 Vakantierooster
6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Welkom in de informatiegids van DKC De Groen!

Graag vertellen wij u wie wij zijn en waar wij voor staan op Dalton Kindcentrum De Groen.

Deze informatiegids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij ons kindcentrum, een plek waar kinderen optimaal kunnen ontwikkelen.

In deze gids vindt u praktische informatie zoals de onderwijs- en opvangtijden, vakanties, studiedagen en natuurlijk onze visie. We beschrijven hoe wij ons onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin maken. We beschrijven hoe de Dalton-kernwaarden gekoppeld zijn aan onze visie op leren, spelen en ontwikkelen, hoe dat in ons kindcentrum werkt en wat u van ons mag verwachten. U leest ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders en andere betrokkenen bij ons kindcentrum.

We wensen u veel leesplezier!

Namens het team van DKC De Groen

Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

Dalton Kindcentrum De Groen
Langewijk 436
7701AT Dedemsvaart

0523612881
https://kcdegroen.nl/
info-groen@chronowelluswijs.nl

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Moniek Soppe	info-groen@chronowelluswijs.nl

Schoolbestuur

ChronoWelluswijs
Aantal scholen: 15

Aantal leerlingen: 2819
http://www.chronoscholen.nl

Samenwerkingsverband

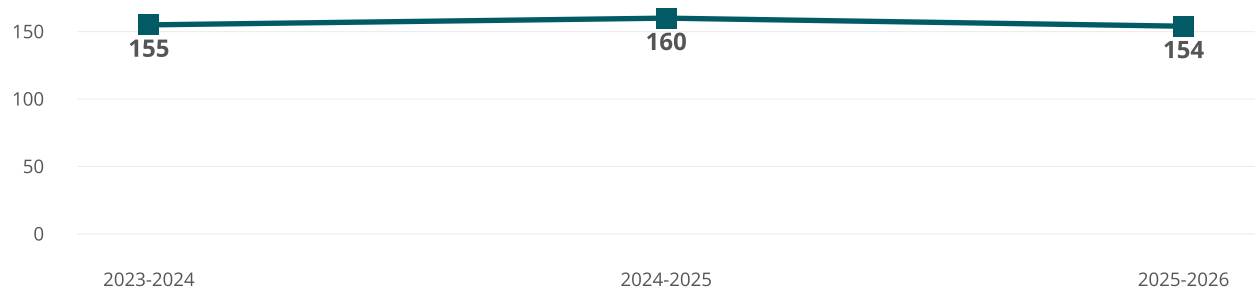
Onze school is aangesloten bij
Samenwerkingsverband PO Veld Vaart & Vecht

Aantal leerlingen

2025-2026

154

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

- Verantwoordelijkheid
- Zelfstandigheid
- Samenwerking
- Effectiviteit
- Reflectie

Missie en visie

Visie op spelen, leren, vormen en ontwikkelen

Op Dalton Kindcentrum (DKC) De Groen creëren wij een omgeving waarin kinderen van 0 tot 13 jaar kunnen ontwikkelen vanuit een betekenisvolle context. Wij verbinden ons onderwijs zoveel mogelijk aan de hedendaagse wereld. Vanuit onze Daltonvisie stimuleren wij kinderen om te doen, te proberen, te onderzoeken en te beleven. Door te ervaren, ontwikkelen zij niet alleen kennis en vaardigheden, maar ook wie ze zelf zijn en hoe ze met anderen en hun omgeving omgaan.

We gebruiken activerende werkvormen vanuit een positief leerklimaat doelgericht met een sterke focus op de kernvakken in het onderwijs. Vanuit inzicht in doelen werken kinderen aan dat 'wat zij straks moeten kennen en kunnen'. Wij begeleiden hen in het maken van een plan om die doelen te bereiken, waardoor zij leren werken vanuit eigenaarschap.

Wij weten dat plezier een belangrijke motor is voor ontwikkeling. Wanneer leren uitdagend en betekenisvol is, ontstaat er een natuurlijke balans tussen inspanning en ontspanning. Leren en ontwikkelen wordt gestimuleerd door intrinsieke motivatie: leren vanuit de natuurlijke nieuwsgierigheid en verwondering waarmee ieder kind de wereld verkent.

We erkennen dat leren niet altijd vanzelf of moeiteloos gaat. Leren is soms ook hard werken, volhouden en opnieuw proberen. Juist in die momenten ontwikkelen kinderen doorzettingsvermogen, zelfvertrouwen en trots op hun groei. Wij begeleiden kinderen in dit proces vanuit een vijftal (Dalton)kernwaarden: vrijheid en verantwoordelijkheid, zelfstandigheid, samenwerken, reflectie en effectiviteit. In de veilige context in- en rondom ons kindcentrum doen zij proefondervindelijk ervaringen op.

In onze visie gaan spelen, leren, vormen en ontwikkelen hand in hand. We bieden ruimte voor vrijheid én structuur, voor ontdekken én verdiepen, voor ontspanning én inspanning. Zo groeien kinderen stap voor stap uit tot zelfbewuste, veerkrachtige en nieuwsgierige mensen die met vertrouwen in de wereld staan: 'fearless human beings'.

Identiteit

Op DKC De Groen zien wij de maatschappij als een gemeenschap die gebouwd is op vertrouwen, veiligheid en respect. Een samenleving waarin mensen zich gezien en gewaardeerd voelen en waarin ruimte is om jezelf te zijn waar bij de Christelijke normen en waarden voor ons een basis zijn.

In onze visie is de maatschappij een plek waar we leren omgaan met verschillen in overtuigingen, culturen, talenten en levenswijzen. Diversiteit zien wij als een uitgangspunt die ons helpt om breed te kijken en menselijk te handelen. Dat vraagt om een open houding, nieuwsgierigheid en de moed om vanuit oprechte interesse écht in gesprek te gaan met de ander.

Normen en waarden vormen het kompas dat richting geeft aan ons handelen. Ze zorgen ervoor dat vrijheid en verantwoordelijkheid in balans blijven en dat iedereen de kans krijgt om bij te dragen.

Wij begeleiden kinderen om eigenaarschap te ontwikkelen: verantwoordelijkheid nemen voor je keuzes, je omgeving en de wereld om je heen. Vanuit eigenaarschap kunnen wij een zinvolle bijdrage leveren aan de maatschappij om ons heen.

We moedigen iedereen aan om hun plek durven in te nemen: om te staan voor wat je belangrijk vindt, om jouw stem te laten horen en om met respect en lef deel te nemen aan het maatschappelijk gesprek. DKC De Groen is een plek waar ieder individu ertoe doet en bijdraagt aan het geheel.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4

Invulling onderwijstijd

> **Wat is onderwijstijd?**
> Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Voor jonge kinderen staat spelend leren centraal. In de leeftijd van 0 tot 7 jaar ontwikkelen kinderen zich in een hoog tempo. Op onze school (en in de nabije toekomst ook de voorschool) zorgen we voor een veilige, rijke en stimulerende omgeving waarin kinderen zich stap voor stap kunnen ontwikkelen.

Spelenderwijs leren
De onderwijstijd voor jonge kinderen wordt grotendeels ingevuld door **spel**, omdat kinderen op deze leeftijd vooral leren door te ontdekken, te doen en te ervaren. Dit gebeurt zowel in begeleide activiteiten als in vrij spel. De leerkracht of pedagogisch medewerker speelt hierin een belangrijke rol door het spel te begeleiden, uit te breiden en te verdiepen.

Ontwikkeling van taal en rekenen
Binnen het spel is veel aandacht voor:

- **Taalontwikkeling**: luisteren, praten, woordenschat, voorlezen, zingen en beginnende geletterdheid
- **Rekenontwikkeling**: tellen, vergelijken, meten, vormen herkennen en spelenderwijs omgaan met getallen
- **Burgerschap en sociale vaardigheden:** het leren omgaan met verschillen, verantwoordelijkheid nemen en actief deelnemen aan de samenleving.

Deze vaardigheden worden aangeboden in betekenisvolle situaties die aansluiten bij de belevingswereld van jonge kinderen.

Brede ontwikkeling
Naast taal en rekenen besteden we aandacht aan:

- Sociaal-emotionele ontwikkeling (samen spelen, emoties herkennen, omgaan met anderen)
- Motorische ontwikkeling (bewegen, knutselen, buitenspelen en gymlessen)
- Creatieve ontwikkeling (muziek, dans, tekenen en fantasierijk spel)
- Wereldoriëntatie (ontdekken van de wereld om hen heen)

Structuur en rust
Jonge kinderen hebben behoefte aan **duidelijke routines, rust en herhaling**. De dag is overzichtelijk opgebouwd met vaste momenten voor spel, instructie, bewegen, eten en ontspanning. Dit geeft kinderen veiligheid en vertrouwen.

Aandacht voor ieder kind
We volgen de ontwikkeling van ieder kind zorgvuldig. Binnen de onderwijstijd is ruimte voor extra ondersteuning of juist extra uitdaging, afhankelijk van wat een kind nodig heeft. We werken hierbij nauw samen met ouders.

Verantwoord en passend

De invulling van de onderwijstijd sluit aan bij de ontwikkelingsfase van jonge kinderen en voldoet aan de wettelijke richtlijnen. Door regelmatig te observeren en te evalueren zorgen we ervoor dat het aanbod blijft aansluiten bij de behoeften van de kinderen.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Op onze school vinden we het belangrijk dat alle leerlingen voldoende en evenwichtige onderwijstijd krijgen. De onderwijstijd is de tijd waarin leerlingen onderwijsactiviteiten volgen onder verantwoordelijkheid van de school. Deze tijd wordt zorgvuldig verdeeld over verschillende vakgebieden en activiteiten, zodat kinderen zich breed kunnen ontwikkelen.

Basisvaardigheden
Een groot deel van de onderwijstijd besteden we aan de basisvaardigheden:

- **Taal** (lezen, spelling, schrijven en mondelinge taalvaardigheid)
- **Rekenen en wiskunde**
- **Burgerschap en sociale vaardigheden** (het leren omgaan met verschillen, verantwoordelijkheid nemen en actief deelnemen aan de samenleving)

Deze vakken vormen de basis voor verdere ontwikkeling en krijgen daarom dagelijks aandacht.

Overige leergebieden
Naast taal en rekenen is er ook aandacht voor andere belangrijke vakken, zoals:

- Wereldoriëntatie (aardrijkskunde, geschiedenis en natuur & techniek)
- Bewegingsonderwijs
- Kunstzinnige vorming (muziek, tekenen, handvaardigheid)
- Digitale vaardigheden

Afwisseling en maatwerk
We zorgen voor een goede afwisseling tussen instructie, zelfstandig werken, samenwerken en bewegend leren. Waar mogelijk stemmen we het onderwijs af op de behoeften van de leerlingen, zodat ieder kind zich op zijn of haar eigen niveau kan ontwikkelen.

Extra ondersteuning en verrijking
Binnen de onderwijstijd is er ruimte voor:

- Extra ondersteuning voor leerlingen die dat nodig hebben
- Verrijking en verdieping voor leerlingen die meer uitdaging aankunnen

Verantwoord en zorgvuldig
De school voldoet aan de wettelijke eisen voor onderwijstijd zoals vastgesteld door de overheid. De invulling van deze tijd wordt regelmatig geëvalueerd en waar nodig bijgesteld om de kwaliteit van het onderwijs te blijven waarborgen.

Heeft u vragen over de invulling van de onderwijstijd of over het onderwijsaanbod, dan kunt u altijd contact opnemen met de leerkracht of de schoolleiding.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal
- VSO (in de nabije toekomst)
- BSO
- Voorschool (in de nabije toekomst)

2.2 Het team

Groepen
Groep 1
Groep 2
Groep 3
Groep 4/5
Groep 5/6
Groep 7
Groep 8

Specialisten

Dalton coördinator

- Annette Post

Kwaliteitscoördinator

- Renata van der Sluis

KiVa team

- Zjoske Arkes
- Cindy Eggen
- Renata van der Sluis
- Bernice van der Veen

Begaafdheidsspecialist

- Martine Hamberg

Taalondersteuning

- Martine Hamberg
- Renata van der Sluis
- Specialist wordt vanuit het cluster ingezet

Rekenondersteuning

- Sander Meinen
- Specialist wordt vanuit het cluster ingezet

ICT

- Aaldert Peeneman

Wetenschap & Techniek

- Vacant

Specialist Jonge Kind

- Renata van der Sluis

Vakleerkrachten

Er zijn geen vakleerkrachten aanwezig op deze school.

Verlof personeel

Vervanging bij afwezigheid van een leerkracht

Bij afwezigheid van een leerkracht (vanwege ziekte of verlof) doen wij ons uiterste best om vervanging te vinden zodat ons onderwijsaanbod gecontinueerd kan worden (en wij lesuitval voorkomen). Doordat er voor ChronoWelluswijs over een pool met invalleerkrachten beschikt lukt dat ons in de meeste gevallen goed. Mocht er geen invalleerkracht beschikbaar zijn, dan proberen wij de afwezigheid van een leerkracht intern op te lossen door een collega die parttime werkt extra in te zetten.

Mocht dit (ook) niet lukken dan zijn wij in sommige situaties genoodzaakt leerlingen een dag vrij te geven. Wij brengen ouders/verzorgers hiervan zo vroeg mogelijk via Parro op de hoogte. Mocht het niet lukken om opvang voor uw kind(eren) te vinden dan denken wij met u mee. U kunt hiervoor contact opnemen met de directeur van de school. In uiterste nood bieden wij noodopvang aan, uw kind zal dan aansluiten in één van onze andere groepen.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Kindcentrum, BSO en Voorschool (in de nabije toekomst)*. We werken samen met de volgende kinderopvangorganisatie(s) in het gebouw van de school: *Stichting Welluswijs*.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

> **Wat is kwaliteitszorg?**
> Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

De doelen voor cursusjaar 2026-2027 worden in juni 2026 vastgesteld en vervolgens gepubliceerd in de informatiegids.

Hoe bereiken we deze doelen?

Evaluatie van de resultaten van ons onderwijs

We reflecteren hierbij op de afgelopen periode en blikken vooruit op de periode die voor ons ligt. We maken hierbij gebruik van de pdca-cyclus en reflecteren als team minimaal twee keer schooljaar: in januari en in juni. Middels wekelijkse bord- en werksessies werken we aan de gestelde doelen en bewaken we de voortgang, het proces en de borging.

De opbrengsten en voortgang van de evaluaties worden cyclisch ca. vier keer per schooljaar door directie en KC'er besproken met de bovenschools adviseur Onderwijs & Kwaliteit én zijn onderdeel van de maandelijkse gesprekken tussen directie en bestuur.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is ondersteuning?
Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.

Basisondersteuning

Ons kindcentrum valt onder het samenwerkingsverband Veld, Vaart en Vecht. Binnen dit samenwerkingsverband is afgesproken wat elke school/elk kindcentrum minimaal moet bieden aan ondersteuning: de zogenaamde basisondersteuning. Hier leest u wat deze basisondersteuning inhoudt en hoe wij die op ons kindcentrum in de praktijk brengen. Zo krijgt u een goed beeld van hoe we – stap voor stap – kijken naar wat uw kind nodig heeft, en hoe we daar op een zorgvuldige en passende manier op inspelen.

Basisondersteuning - Samenwerkingsverband Veld, Vaart en Vecht:
Bij de inrichting van de basisondersteuning zijn preventief werken en handelingsgericht werken sleutelbegrippen. Tevens omvat de basisondersteuning op iedere school/ieder kindcentrum een set licht curatieve interventies. Het tot op een bepaald niveau aanbieden van ondersteuning aan kinderen met extra onderwijsbehoeften maakt deel uit van de basisondersteuning. Iedere school/ieder kindcentrum dient een onderwijsaanbod te hebben:
voor kinderen met een minder of meer dan gemiddelde intelligentie (dus ook voor hoogbegaafde leerlingen),
voor kinderen met leerproblemen (bijvoorbeeld als gevolg van dyslexie/ dyscalculie) en
voor kinderen met extra onderwijsbehoeften op het gebied van gedrag.
Voor sommige van deze kinderen is het nodig een ontwikkelingsperspectief op te stellen. Het samenwerkingsverband hanteert gezamenlijke afspraken rond het opstellen van een ontwikkelingsperspectief. Ouders worden hierover altijd geïnformeerd. Ook kinderen worden, passend bij hun leeftijd en mogelijkheden, betrokken en gewezen op hun hoorrecht.

In sommige gevallen is een van de onderwijsbehoeften van (hoog)begaafde kinderen het contact en de samenwerking met ontwikkelingsgelijken. Om aan deze onderwijsbehoefte te kunnen voldoen is vaak samenwerking met andere scholen/kindcentra nodig. Op afdelingsniveau wordt bewaakt dat voor alle kinderen voor wie dit aan de orde is, een dergelijk aanbod voorhanden is. Bij het bieden van passende ondersteuning aan kinderen met extra onderwijsbehoeften kan de basisschool/ het kindcentrum via korte lijnen een beroep doen op externe expertise. Korte lijnen, ofwel zonder loketten. Hieronder valt de expertise van een logopediste of orthopedagoog en ook S(B)O-deskundigheid op het gebied van gedrag en sociaal-emotionele ontwikkeling, van zeer moeilijk lerende kinderen, van kinderen met lichamelijke beperkingen, van kinderen met epilepsie en van kinderen met spraak-taalproblemen. Het kunnen inroepen van deze externe deskundigen maakt binnen ons samenwerkingsverband dus deel uit van de basisondersteuning. Naast de mogelijkheid om een beroep te kunnen doen op externe expertise, is het wenselijk dat scholen/kindcentra extra personeel kunnen inzetten ten behoeve van de ondersteuning en begeleiding van kinderen met extra onderwijsbehoeften. Schoolbesturen geven hier in hun beleid uitdrukking aan.

Basisondersteuning op ons kindcentrum
Op ons kindcentrum vinden we het belangrijk dat ieder kind zich zo goed mogelijk kan ontwikkelen in een veilige en stimulerende omgeving. Daarom bieden wij, net als alle scholen/kindcentra binnen het samenwerkingsverband Veld, Vaart en Vecht, basisondersteuning. Dit betekent dat elk kind passende begeleiding krijgt, afgestemd op wat het nodig heeft om zich optimaal te kunnen ontwikkelen.

Onze aanpak is gebaseerd op handelingsgericht werken (HGW). Dat betekent dat we goed kijken naar wat een kind nodig heeft en daar ons onderwijs op afstemmen. Hierbij werken we altijd samen met ouders, omdat we geloven dat we samen het meeste kunnen bereiken voor een kind.

Wat houdt deze basisondersteuning in?
Vanaf het moment dat uw kind binnenkomt ons kindcentrum volgen wij de ontwikkeling van alle kinderen nauwkeurig. Dit doen we door observaties, gesprekken en toetsen. In de opvang maken we gebruik van de ontwikkelingslijnen van 0-4 jaar (KidsKonnect) en in groep 1-2 maken we gebruik van de ontwikkelingslijnen van 4-7 jaar (Parnassys). Vanaf groep 3 nemen we methode geboden toetsen en landelijk genormeerde toetsen af voor onder andere taal en rekenen. Ook houden we bij hoe kinderen zich sociaal-emotioneel ontwikkelen. Op basis van al deze informatie bekijken we wat een kind nodig heeft en passen we het onderwijs daarop aan.

Onze pedagogisch medewerkers en leerkrachten stemmen hun aanbod en aanpak af op de verschillende niveaus in de groep. Soms heeft een kind wat extra uitleg of oefening nodig, of juist meer uitdaging. Deze ondersteuning bieden we in verschillende stappen, ook wel ondersteuningsniveaus genoemd. De ondersteuningsniveaus staan hieronder beschreven:

- Ondersteuningsniveau 1 – Basisondersteuning

Dit is de basis. Elk kind krijgt goed en effectief onderwijs in de groep. De leerkracht legt duidelijk uit, herhaalt zo nodig en gebruikt een aanbod, methode die past bij de groep. We zorgen voor een goed georganiseerde ruimte en volgen de voortgang van elk kind middels ons volgsysteem.

- Ondersteuningsniveau 2 – Kortdurende extra ondersteuning
Ondersteuningsniveau 2 bouwt voort op ondersteuningsniveau 1 en biedt intensievere begeleiding. Dit wordt ingezet wanneer een kind tijdelijk extra hulp nodig heeft. Het kind krijgt bijvoorbeeld verlengde of verdiepende instructie of herhaling in kleinere stappen. Het doel van dit niveau is ervoor te zorgen dat het kind aansluiting houdt bij de methode en de groep. Deze hulp staat weggezet in de weekplanning en ouders worden op de hoogte gesteld.

- Ondersteuningsniveau 3 – Langdurige en planmatige ondersteuning
Als de extra hulp op ondersteuningsniveau 2 niet genoeg is, bekijken we nog specifieker wat een kind nodig heeft. Naast ondersteuningsniveau 1 en 2 wordt er dan ook ingezet op ondersteuningsniveau 3. Er wordt een hulpplan opgesteld door de leerkracht waarin de aanpak, doelen en evaluatiemomenten staan beschreven. De hulp kan individueel of in een klein groepje worden gegeven. Deze ondersteuning is intensiever en wordt meerdere keren per week ingezet. Ouders worden betrokken en op de hoogte gehouden van de voortgang.

- Ondersteuningsniveau 4 – Extra ondersteuning extern en/of OPP
Soms is er extra ondersteuning nodig van buitenaf. Denk aan een dyslexiebehandeling of extra uitdaging voor meer- of hoogbegaafde kinderen. Ook kan een kind een eigen leerroute volgen die afwijkt van het standaardprogramma. Hiervoor zijn duidelijke afspraken en criteria. Wanneer er sprake is van extra ondersteuning, beschreven in een ontwikkelingsperspectief (OPP), worden ouders nauw betrokken. Ook kinderen worden, passend bij hun leeftijd en mogelijkheden, actief betrokken bij de gesprekken over hun ondersteuning (hoorrecht).

- Ondersteuningsniveau 5 – Verwijzing naar speciaal (basis)onderwijs (SBO/SO)
Als blijkt dat ons kindcentrum, ondanks alle geboden hulp, niet voldoende kan inspelen op de behoeften van een kind, dan kunnen we samen met ouders een aanvraag doen voor speciaal (basis)onderwijs. Dit gebeurt altijd zorgvuldig.

Groeps- en kindbesprekingen
We bespreken de voortgang van kinderen regelmatig met het team tijdens groeps- en kindbesprekingen. Dit gebeurt minimaal drie keer per jaar. Als het nodig is, nodigen we ouders uit voor een gesprek of schakelen we de orthopedagoog of een andere specialist in. Samen zorgen we ervoor dat ieder kind zich zo goed mogelijk kan ontwikkelen bij ons op het kindcentrum. Onze kwaliteitscoördinator begeleidt het team hierin en helpt mee om de ondersteuning goed af te stemmen.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Dyslexiespecialist
- Orthopedagoog
- Rekenspecialist
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Taalspecialist
- Logopedist
- Kwaliteitscoördinator

We hebben intern en binnen de Stichting Chrono veel specialisten in huis. Daarnaast zorgen we ervoor dat op alle vakgebieden steeds meer leerkrachten geschoold worden om expertise binnen een team of cluster in te kunnen inzetten.

Vanuit ons cluster zijn een aantal specialisten beschikbaar voor ons kindcentrum. Zij zijn expert-leerkracht, vraagbaak voor collega's en zij ontwikkelen beleid ten behoeve van de kwaliteit van ons onderwijs op hun specifieke vakgebied. Eén leerkracht vanuit het cluster heeft een Master SEN gevolgd en neemt de taak van taalspecialist op zich. Aanvullend

geeft een leerkracht invulling aan beleid en aanbod voor meer- en hoogbegaafde kinderen op ons kindcentrum. Vanuit ons cluster is een rekenspecialist betrokken bij ons kindcentrum.

Het schoolbestuur heeft twee orthopedagogen in dienst. Elke orthopedagoog is verbonden aan een aantal scholen van het schoolbestuur. Indien wenselijk wordt de orthopedagoog ingezet voor bijv. observatie en/of onderzoek voor. De kwaliteitscoördinator bewaakt het proces rondom de inzet van de orthopedagoog en/of eventueel andere specialisten rondom een leerling. Uiteraard is hierover altijd (vooraf) afstemming met ouders.

Er is nauwe samenwerking met externe specialisten. Zo zijn een dyslexie behandelaar (Berkel-B) en logopedist (Connect Logopedie) wekelijks aanwezig om specialistische ondersteuning te kunnen bieden.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Orthopedagoog
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- KiVa coördinatoren
- Kwaliteitscoördinator

Op ons kindcentrum zijn drie KiVa-coördinatoren aanwezig. Zij ondersteunen de leerkrachten waar nodig als het gaat om advisering rondom sociaal/emotionele ontwikkeling.
De orthopedagoog en/of AB-ers vanuit specialistisch kindcentrum de Oase kunnen ingezet worden als er complexe vragen zijn omtrent gedrag van kinderen. Deze expertise kan ingezet worden bij advisering van de leerkracht rondom complexe (gedrags)vraagstukken.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Orthopedagoog
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Kwaliteitscoördinator

Werkhouding en taakaanpak zijn belangrijke pijlers in het Daltononderwijs. Alle medewerkers van ons kindcentrum zijn Dalton-gecertificeerd. Het kindcentrum wordt eens per vijf jaar gevisiteerd door de Nederlandse Daltonvereniging (NDV). De NDV beoordeelt of het kindcentrum (nog steeds) voldoet aan de voorwaarden die gelden vanuit het predikaat 'Dalton'. Alleen bij een voldoende (her)beoordeling mag een locatie het predikaat (blijven) voeren.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Fysiotherapeut
- Logopedist
- Ambulant Begeleider vanuit De Twijn

Wij werken samen met logopedistenpraktijk Connect en fysiotherapeuten van de Rollepaal. Per week zijn zij één of twee dagdelen aanwezig bij ons op het kindcentrum. Dit zorgt voor nauw contact en directe afstemming tussen kindcentrum en de specialisten.
Een AB-er van SO De Twijn kan ingezet worden bij kinderen met motorische of lichamelijke problemen. Alle inzet van specialisten gebeurt in nauwe samenwerking en afstemming met de kwaliteitscoördinator en ouders.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Preventiemedewerker
- Bedrijfshulpverleners
- Kwaliteitscoördinator

Binnen ons kindcentrum staat de veiligheid en het welzijn van ieder kind centraal. Tegelijkertijd is het belangrijk om te benadrukken dat wij niet bevoegd en niet toegerust zijn om medisch handelen of persoonlijke verzorging uit te voeren. Wanneer er sprake is van een medische zorgvraag, zullen wij altijd in overleg met ouders/verzorgers en eventuele externe zorgprofessionals bekijken welke oplossingen mogelijk zijn binnen onze kaders. In sommige gevallen kan dit betekenen dat ouders/verzorgers zelf verantwoordelijk blijven voor het uitvoeren van bepaalde handelingen, of dat er ondersteuning van buitenaf nodig is (bijvoorbeeld via een zorgverlener of verpleegkundige).

Ook op het gebied van persoonlijke verzorging (zoals hulp bij toiletgang, verschoning of ondersteuning bij het omkleden), kunnen wij geen structurele of specialistische ondersteuning bieden. Wanneer een kind intensieve of regelmatige hulp op dit vlak nodig heeft, kunnen wij niet in deze behoefte voorzien. Wij vragen ouders/verzorgers om dit tijdig met ons te bespreken, zodat gezamenlijk gekeken kan worden naar alternatieve oplossingen buiten het kindcentrum.

Wij vinden het belangrijk om hierin helder en transparant te zijn. Zo voorkomen we onduidelijkheden en waarborgen we de kwaliteit en veiligheid binnen onze mogelijkheden.
De preventiemedewerker zorgt voor het actueel houden van de Risico Inventarisatie en Evaluatie (RI&E). Onze gecertificeerde bedrijfshulpverleners (BHV-ers) houden hun kennis en vaardigheden op peil door het volgen van de BHV herhalingscursussen en zijn in staat tot het geven van eerste hulp. Er is op onze locatie een protocol medisch handelen aanwezig.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Onze ambities voor het komend jaar met betrekking tot de begeleiding van kinderen met een extra ondersteuningsbehoefte:

Onze visie gericht op de toekomst voor onze kinderen om meer écht passend onderwijs mogelijk te maken, is voornamelijk gericht op de brede ontwikkeling. We willen met deze visie en wijze van organiseren het voor zoveel mogelijk kinderen mogelijk maken mee te doen aan ons aanbod en dus aan ons onderwijs.

Door juist 'anders' te kijken naar kinderen, kinderen meer kindgericht te gaan volgen en onze organisatie en inzet van medewerkers, daar waar mogelijk, hierop af te stemmen, verwachten we hieraan te kunnen voldoen. Hierdoor hoeft een kind niet stil te staan in zijn/haar ontwikkeling en bieden we kansen door doorontwikkeling, gericht op talenten en verschillen.

Inbreng en invloed van leerlingen

Op ons kindcentrum vinden we het belangrijk dat onze kinderen mee kunnen denken over hoe we hen het beste kunnen ondersteunen. Daarom betrekken we hen actief bij het vormgeven van onze basisondersteuning en het ondersteuningsaanbod.
Dit doen we onder andere via de kinderraad/leerlingenraad, waarin kinderen kunnen aangeven wat zij belangrijk vinden binnen het kindcentrum, ook als het gaat om ondersteuning en begeleiding. Daarnaast gaan we in gesprek met kinderen die extra ondersteuning ontvangen en vragen we jaarlijks via een vragenlijst in groep 6 t/m 8 hoe zij de ondersteuning op het kindcentrum ervaren. De inbreng van kinderen nemen we serieus. Hun ervaringen en ideeën helpen ons om ons aanbod beter af te stemmen op wat zij nodig hebben.
De opbrengsten uit gesprekken met kinderen, de kinderraad en de jaarlijkse vragenlijst worden meegenomen in de verdere ontwikkeling van ons onderwijs en ondersteuningsaanbod. Op deze manier hebben kinderen op een passende en betrokken manier invloed op hoe wij ondersteuning vormgeven binnen ons kindcentrum.

Opbrengsten
De opbrengsten van de jaarlijkse leerlingenvragenlijst (WMK) en de gesprekken met kinderen geven het kindcentrum systematisch zicht op hoe kinderen het onderwijs en de geboden ondersteuning ervaren. Deze informatie vormt een belangrijke bron binnen de cyclus van kwaliteitszorg (OP3) en wordt benut bij het analyseren, evalueren en bijstellen van het onderwijs en het ondersteuningsaanbod.
De resultaten laten zien dat kinderen zich overwegend veilig voelen binnen het kindcentrum en dat zij de ondersteuning door leerkrachten als passend en helpend ervaren. Tegelijkertijd signaleren de opbrengsten ontwikkelpunten in het verder versterken van de actieve betrokkenheid van kinderen bij hun eigen leerproces en ondersteuning. Dit betreft onder andere het explicieter betrekken van kinderen bij het formuleren, bespreken en evalueren van hun leerdoelen en ondersteuningsbehoeften.
Het kindcentrum handelt hier planmatig op door het gesprek met kinderen structureel te voeren, zowel op groepsniveau als op individueel niveau. Voor kinderen die extra ondersteuning ontvangen, en in het bijzonder kinderen met een ontwikkelingsperspectief (OPP), wordt het hoorrecht concreet vormgegeven door hen actief te betrekken bij de totstandkoming, uitvoering en evaluatie van hun ontwikkelingsplan (OP2).
Door deze werkwijze zorgt het kindcentrum ervoor dat het leerlingperspectief een volwaardige plek heeft binnen het onderwijs en de ondersteuning. De stem van het kind wordt niet alleen opgehaald, maar ook zichtbaar benut bij het maken van onderbouwde keuzes in het handelen van de school. Hiermee wordt het hoorrecht planmatig, doelgericht en aantoonbaar geïntegreerd binnen zowel de ondersteuning als de kwaliteitszorg van het kindcentrum.

Extra informatie

Samenwerkingspartners van ons kindcentrum zijn onder andere Samen Doen, GGD IJsselland en het SWV Veld, Vaart en Vecht. Door deze samenwerking kunnen wij gebruik maken van onderstaande diensten:

Manifesto

Het samenwerkingsverband Veld, Vaart en Vecht afdeling Hardenberg organiseert jaarlijks een aantal plusklassen met de naam Manifesto. Dit zijn klassen voor kinderen die meer- en hoogbegaafd zijn. Zij komen iedere week op woensdag bij elkaar op een kindcentrum. Hierbij gaat het om de kinderen uit de groepen 5, 6 ,7 en 8. De kinderen krijgen opdrachten mee om op hun eigen kindcentrum aan verder te werken. Doel is het leren leren en om ontwikkelingsgelijken te ontmoeten.

Jeugdgezondheidszorg GGD

Vanuit GGD IJsselland is er een contactpersoon voor ouders/verzorgers en medewerkers van ons kindcentrum. Deze contactpersoon is een jeugdverpleegkundige. Vanuit deze samenwerking organiseren wij maandelijks een GGD-adviesmoment op het kindcentrum. Tijdens dit moment kunnen ouders en medewerkers laagdrempelig vragen stellen aan de jeugdverpleegkundige over opvoeding, ontwikkeling en gezondheid.
De jeugdgezondheidszorg is betrokken bij de ontwikkeling van kinderen van 0 tot 13 jaar en sluit daarmee aan bij zowel de opvang als het onderwijs binnen het kindcentrum.

Leeftijd 0-4 jaar

Jeugdgezondheidszorg en kinderopvang. Als jeugdgezondheidszorg hebben we contact met de kinderopvang voor baby's en peuters. De leiding kan pedagogische onderwerpen bespreken met onze jeugdverpleegkundige of jeugdarts. Soms nodigen ze ons uit om samen met een ouder na te denken hoe we een kind het beste kunnen helpen in zijn of haar ontwikkeling. Als het nodig is kunnen we samen besluiten een kind door te verwijzen voor specialistische zorg.

- Leeftijd van 5,5 jaar

Als je kind 5,5 jaar is, doen we een gezondheidsonderzoek op het consultatiebureau. Tijdens deze afspraak kijken we samen naar de groei en de (motorische) ontwikkeling van je kind. De doktersassistente meet en weegt je kind en doet een ogentest en gehoortest. Vooraf aan dit onderzoek vul jij als ouder/verzorger een vragenlijst in via het ouderportaal Mijn Kinddossier.

- Leeftijd van 9 jaar

Als je kind 9 jaar is, doen we een gezondheidsonderzoek bij je kind op school. De doktersassistente meet de lengte en het gewicht van je kind (met kleren aan, schoenen uit). Soms doen we ook een ogentest. Bij dit onderzoek hoef je als ouder/verzorger niet aanwezig te zijn. Vooraf aan het onderzoek vul je thuis een vragenlijst in via het ouderportaal Mijn Kinddossier. Na afloop ontvang je daar ook de resultaten van het onderzoek. Zijn er onderwerpen waarover je een keer met ons in gesprek wil? Geef dit dan aan in de vragenlijst.

- Tussendoor een vraag?

Wij zijn er voor jou en je kind! Heb je vragen over thuis, school, gezond opgroeien of opvoeden? Laat het ons weten, we denken graag met je mee. Je kunt een vraag stellen via het formulier op onze website of binnenlopen tijdens het inloopspreekuur op het consultatiebureau. Kijk op www.ggdijsselland.nl/contactjeugdgezondheidszorg voor meer informatie. Je kunt ons ook bellen via 088 443 07 02. We zijn bereikbaar op werkdagen van 8.00 - 17.00 uur.

- Informatie over opvoeden en opgroeien

Ben je op zoek naar actuele en betrouwbare informatie over opvoeden en opgroeien? Download dan de GroeiGidsApp via de AppStore of Google Play Store. In de loop van dit jaar kun je via deze app ook anoniem al je vragen over opvoeden en opgroeien stellen via de chat.

Samen Doen

Vanuit Samen Doen is er een contactpersoon verbonden aan het kindcentrum. Deze persoon kan worden ingeschakeld wanneer er zorgen zijn over een kind. De contactpersoon denkt mee met ouders én het kindcentrum, met als doel om samen tot de best mogelijke ondersteuning te komen.

Leerplichtambtenaar

De leerplichtambtenaar zorgt ervoor dat kinderen onderwijs volgen (dit is verplicht volgens de wet). Als een kind te vaak niet naar het kindcentrum komt of als er problemen zijn met het volgen van onderwijs dan helpt de leerplichtambtenaar om dit op te lossen.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

We gebruiken KiVa als een preventief, schoolbreed anti-pestprogramma, dat zich richt op het versterken van de sociale veiligheid en het tegengaan van pesten op basisscholen (groep 1 t/m groep 8). Het programma zet in op positieve groepsvorming, zodat ieder kind met plezier naar school gaat. KiVa is wetenschappelijk bewezen effectief én goedgekeurd door het Nederlands Jeugdinstituut (NJi).

De KiVa-monitor is goedgekeurd door de Onderwijsinspectie; met de KiVa-monitor voldoen we aan de wettelijke verplichting de sociale veiligheid onder leerlingen te meten.

Sociale vaardigheden en sociaal emotionele ontwikkeling

Met KiVa worden de sociale vaardigheden en de sociaal emotionele ontwikkeling van leerlingen gestimuleerd. Zo verbeteren de sociale veiligheid en het pedagogisch klimaat op school. Groepsproblemen, zoals pesten, worden met KiVa effectief voorkomen. Hoewel KiVa inhoudelijk vooral in zet op preventie (op het voorkomen van), kent het programma ook curatieve onderdelen waarmee problemen kunnen worden opgelost.

Evidence informed

KiVa is oorspronkelijk in Finland ontwikkeld en effectief bevonden. Het programma is ontstaan vanuit een aantal centrale uitgangspunten (theoretische onderbouwing). KiVa is evidence based: in verschillende (empirische) wetenschappelijke onderzoeken, zowel in Nederland als internationaal, is de effectiviteit van KiVa aangetoond. Daarmee is het enige programma waarvan de effectiviteit in meerdere landen is aangetoond. Er bestaat een groot internationaal netwerk van wetenschappers dat doorlopend onderzoek doet naar KiVa, zodat het programma nog beter en effectiever wordt.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via KiVa.
Wij monitoren de sociale veiligheidsbeleving van kinderen, wij vinden het belangrijk dat kinderen met plezier naar school gaan en zich daar veilig voelen. Om de sociale veiligheid te monitoren wordt twee keer per jaar de KiVa monitor ingevuld.

De vragen gaan onder meer over welbevinden, sociale veiligheid, pesten en (vriendschaps-)relaties in de klas. Door de KiVa-monitor af te nemen, voldoen we aan de monitoringseis die volgt uit de wet sociale veiligheid op school. Nadat de leerlingen de vragenlijst hebben ingevuld, krijgen de leerkrachten een rapport van hun groep, inclusief sociogrammen. Met het groepsrapport krijgen de leerkrachten een helder beeld van de groep. Daarnaast levert KiVa een rapport op schoolniveau. In dit schoolrapport worden de trends en ontwikkelingen op schoolniveau gepresenteerd. Dat levert goede informatie op waarmee beleid kan worden ontwikkeld, getoetst en verbeterd.

Daarnaast wordt de sociale veiligheidsbeleving van onze kinderen gemeten met de leerling vragenlijst van Vensters PO.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
Vertrouwenspersoon	Mevr. Soppe	m.soppe@chronowelluswijs.nl
Anti-pestcoördinator	Mevr. van der Sluis	r.vandersluis@chronowelluswijs.nl
Anti-pestcoördinator	Mevr. Arkes	z.arkes@chronowelluswijs.nl
Vertrouwenspersoon	Mevr. van der Sluis	r.vandersluis@chronowelluswijs.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

DKC De Groen is een ontmoetingsplaats waar kinderen, medewerkers, ouders en andere betrokkenen samen een samenleving in het klein vormen. We zien ons kindcentrum als een minimaatschappij, waarin iedereen mag oefenen met leven, leren en samenleven. Hier leren kinderen niet alleen kennis en vaardigheden, maar vooral wat het betekent om onderdeel te zijn van een gemeenschap.

Bij ons geldt: je bent wie je bent, en dat is oké. Ieder kind, iedere medewerker en iedere ouder brengt iets unieks mee. Vanuit die eigenheid leren we elkaar kennen, waarderen en begrijpen. Dat maakt onze omgeving rijk en levendig.

We bieden een veilige omgeving waarin kinderen zich gezien en gesteund voelen, zodat ze zich kunnen ontwikkelen tot zelfbewuste en verantwoordelijke mensen. De basis is op orde: structuur, duidelijkheid en vertrouwen vormen het fundament van onze manier van werken. Vanuit die stabiliteit ontstaat ruimte voor groei, creativiteit en samenwerking.

Het Dalton Kindcentrum helpt kinderen om hun kwaliteiten te leren zien en in te zetten voor zichzelf én voor de ander. We moedigen hen aan om initiatief te nemen, keuzes te maken en verantwoordelijkheid te dragen. Zo ontwikkelen ze eigenaarschap en leren ze hun plek vinden binnen de gemeenschap.

Onze visie richt zich op brede samenwerking: samen werken aan een open, lerende en betrokken cultuur waarin we met elkaar groeien. Daarbij verbinden we de binnen- en buitenwereld: de wereld om ons heen is een bron voor inspiratie en leren. Door actuele thema's, mensen en ervaringen binnen te halen én met kinderen de wereld om ons heen actief te betreden, verbinden we met de samenleving van nu en morgen.

Zo is ons Dalton Kindcentrum meer dan een school: het is een ontmoetingsplaats waar iedereen ertoe doet, waar we samen leren leven en waar we bouwen aan een toekomst waarin ieder kind stevig in zijn of haar schoenen staat.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:
Oudergesprekken

Bij de start van een nieuw schooljaar worden alle ouders uitgenodigd voor een startgesprek. Tijdens dit gesprek kunnen ouders de (nieuwe leerkracht informeren over zaken die zij belangrijk vinden rondom de ontwikkeling van hun kind(eren).
Periodiek worden alle ouders/verzorgers door de leerkracht(en) uitgenodigd voor een voortgangsgesprek. Deze gesprekken vinden plaats op vooraf geplande momenten in het schooljaarjaar en incidenteel wanneer dit extra nodig is. De leerlingen van de groepen 5 t/m 8 zijn van harte welkom om aan te sluiten bij de reguliere voortgangsgesprekken.

Parro

Parro is een digitaal oudercommunicatiemiddel tussen ouders en het kindcentrum. Via deze app krijgt u regelmatig updates van wat er in de klas gebeurt, waar kinderen mee bezig zijn en worden mededelingen gedeeld.

Klachtenregeling

Soms ontstaat er een misverstand of probleem tussen het het kindcentrum en uw kind en/of uzelf. Meestal kunnen we dat samen uitpraten. Wanneer het meningsverschil te groot wordt en samen uitpraten niet meer lukt, dan hanteren wij het 'stappenplan klachtenregeling'. Dit stappenplan hangt zichtbaar bij alle ingang(en) van het kindcentrum.

In basis is degene met wie een meningsverschil is ontstaan de eerste persoon die u als ouder benadert. Komt u er samen niet uit, dan is de leerkracht uw eerst volgende aanspreekpunt. Geeft een gesprek (nog) niet het gewenste resultaat dan kunt u terecht bij de directeur of de kwaliteitscoördinator van het kindcentrum. Komt u er op locatieniveau (nog) niet uit, dan is er een bovenschools contactpersoon (mevr. A. Pool - 06 2357 8040) beschikbaar die u kunt benaderen. De volledige klachtenregeling die stichting Chrono hanteert is te vinden op www.chronoscholen.nl.

Benadert u ons alstublieft laagdrempelig. Wij denken graag in oplossingen en zetten daarbij het belang van (ontwikkeling van) onze leerlingen, uw kind(eren) centraal.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad
- Ouderklankbordgroep

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Medezeggenschapsraad (MR)

In de medezeggenschapsraad kunnen medewerkers én ouders meedenken over het beleid van de locatie. Over sommige onderwerpen beslist de MR mee (zoals onderwijstijd/vakantierooster of ouderbijdrage), over andere onderwerpen heeft de MR adviesrecht. Over de rechten van de MR zijn landelijke afspraken gemaakt, die in de wet zijn vastgelegd. Deze rechten van de Medezeggenschapsraad staan in de Wet Medezeggenschap op scholen (WMS). De MR vergadert circa zes keer per school.

Ouderklankbordgroep (OKG)

Om ouders nog meer in de gelegenheid te stellen mee te praten over het beleid en de ontwikkelingen van de locatie is er een klankbordgroep. Deze klankbordgroep is een informele overlegvorm naast de OWG en de MR. Zij komen drie keer per schooljaar op uitnodiging van de directie bijeen. Er vindt een open gesprek plaats tussen directie en een groep ouders over onderwerpen die zowel de locatie als de ouders raken. Uit de bijeenkomsten kunnen verbeterpunten voortkomen. Deze worden door directie besproken met het team, teruggekoppeld naar de MR én (indien wenselijk) teruggekoppeld naar alle ouders.

Ouderwerkgroep (OWG)

De ouderwerkgroep (ouderraad) probeert de betrokkenheid van ouders bij het kindcentrum te bevorderen. Dit betekent dat zij actief betrokken zijn bij het coördineren van alle zaken en activiteiten waarbij hulp van ouders onontbeerlijk is. Het gaat hier om het organiseren van feestelijkheden en activiteiten die naast ons onderwijs ingebed zijn in ons programma. U kunt hierbij denken aan de Sinterklaas- en Kerstviering.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

> **Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?**
> Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 25,00. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Sinterklaas
- Pasen
- Andere activiteiten

Er zijn geen overige schoolkosten.
De **vrijwillige** ouderbijdrage is bestemd voor een aantal activiteiten, die niet door de overheid worden vergoed, bijv. de vieringen met Sinterklaas, Kerst en Pasen, Dit zijn activiteiten die alles te maken hebben met de schoolcultuur, de school als gemeenschap. Activiteiten die, hoewel ze niet tot het reguliere lesprogramma behoren, **voor alle kinderen** mogelijk zijn. De penningmeester van de ouderwerkgroep int de ouderbijdrage via onze communicatie-app Parro. Jaarlijks zal worden bezien of deze bijdrage kostendekkend is. Is dit niet het geval dan zal de MR, op voorstel van de OWG, de ouderbijdrage voor het opvolgende schooljaar opnieuw vaststellen. Voor kinderen die na december instromen, geldt een bedrag naar rato.

Voor het betalen van de kosten het schoolreisje/ schoolkamp krijgt u een aantal weken voor de betreffende activiteit via Parro een bericht of u de kosten hiervan zou willen betalen. Ook deze bijdrage heeft een **vrijwillig** karakter.

In alle gevallen gaat het om een bijdrage die vrijwillig is. Het niet betalen van deze bijdrage heeft géén invloed op deelname aan de georganiseerde activiteiten. De wetgeving over de vrijwillige ouderbijdrage is per 1 augustus 2021 zodanig aangescherpt, dat scholen geen kinderen meer mogen uitsluiten van extra activiteiten die de school aanbiedt. Of het nu gaat om schoolreisjes, kampen of andere zaken. Ook niet als ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet kunnen of willen betalen.

- **Schoolreisje/kamp**

De kosten voor het jaarlijkse **schoolreisje** van de groepen 3 t/m 6 bedragen ongeveer € 50,00 per leerling. De bestemmingen worden jaarlijks in overleg met de ouderwerkgroep bepaald.

De kosten van het **schoolkamp** groep 7 en 8 zijn afhankelijk van de bestemming en worden jaarlijks in overleg vastgesteld. Het volledige bedrag wordt besteed aan het kamp (de overnachtingen, het eten en drinken) én de activiteiten. Het schoolkamp bestaat uit drie aaneengesloten dagen (twee overnachtingen).

- **Acties**

Regelmatig wordt de school benaderd om mee te doen aan diverse acties. Kinderen zetten zich dan in om geld bijeen te brengen. In overleg met de ouderwerkgroep én de leerlingenraad wordt bepaald aan welke acties wel of niet meegedaan wordt.

4.3 Ziekmelden en verlof aanvragen

> **Over schoolverzuim**
> Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.
>
> Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (**www.rijksoverheid.nl**) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: **https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties**.

Op deze manier meld je je kind ziek:
Ziekmelding

Wanneer een kind ziek is, dient het kindcentrum hierover geïnformeerd te worden. Wij vragen u om de ziekmelding vóór 8.00u in Parro, aan ons door te geven.

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:
Verlof

Verlof voor bezoek aan een specialist (huisarts, tandarts, ziekenhuis, etc).
Wij vragen u deze afspraken zoveel als mogelijk buiten lestijden in te plannen. Dit om ons onderwijsaanbod aan uw kind zo goed als mogelijk te kunnen continueren. Mocht een afspraak buiten lestijd écht niet mogelijk zijn, dan kunt u dit via Parro doorgeven aan de leerkracht. Indien de afspraak onder lestijd valt, vragen wij u uw kind(eren) zelf te komen ophalen bij ons kindcentrum. Wij laten zonder uw toestemming géén leerlingen zelfstandig naar huis gaan, dit geldt voor groep 1 t/m 8.

Vakantieverlof
Vakantieverlof moet schriftelijk bij de directeur worden aangevraagd. Wij hanteren hierbij de wettelijke verlofregeling. Voor meer informatie hierover verwijzen wij u naar de volgende website: **Mag ik mijn kind meenemen op vakantie buiten de schoolvakantie? | Rijksoverheid.nl**

Wij kunnen in specifieke situaties verlof verlenen, indien:

- het verzoek minimaal twee maanden tevoren aan de directeur van de school wordt voorgelegd;
- het wegens de specifieke aard van het beroep van één van de ouders slechts mogelijk is buiten de schoolvakanties op vakantie te gaan.
- een werkgeversverklaring wordt overlegd waaruit dit blijkt.

Vakantieverlof mag:

- eenmaal per schooljaar worden verleend;
- niet langer duren dan 10 schooldagen;
- niet plaatsvinden in de eerste lesweken van het schooljaar.

Vrijstelling schoolbezoek
Een verzoek om vrijstelling schoolbezoek wegens gewichtige omstandigheden dient, minimaal, een week vooraf aan de directeur te worden voorgelegd. De directie mag ten hoogste 5 schooldagen per jaar extra verlof toestaan. Als dit aantal dagen wordt overschreden, moet de leerplichtambtenaar van de gemeente worden ingeschakeld.

Enkele voorbeelden van gewichtige omstandigheden zijn:

- verhuizing;
- bijwonen huwelijk van familieleden;
- overlijden familieleden t/m de 4e graad;
- ambts- of huwelijksjubilea ouders en grootouders.

Een verzoek om extra verlof voor meer dan 5 schooldagen dient minimaal één maand tevoren via de directeur aan de leerplichtambtenaar te worden voorgelegd. Wanneer een verzoek wordt afgewezen en een kind komt niet op school (of wordt ziek gemeld), is er sprake van (vermoedelijk) ongeoorloofd schoolverzuim.

De directeur is verplicht hiervan mededeling te doen aan de leerplichtambtenaar. Tegen de ouders kan proces-verbaal worden opgemaakt. N.B. Ook tegen de directeur kan proces-verbaal worden opgemaakt wanneer deze niet voldoet aan de verplichtingen!

Ouders kunnen (binnen zes weken) bezwaar aantekenen, wanneer een verzoek wordt afgewezen. De directies van alle kindcentra zijn verplicht zich aan deze regels te houden! Wij rekenen op uw medewerking.

4.4 Toelatingsbeleid

Toelating, schorsing en verwijdering
Wij willen een kind plaatsen op een kindcentrum die zo optimaal mogelijk is afgestemd op de ontwikkelingsbehoefte van het kind. Als ouder(s)/verzorger(s) het kind aanmelden bij een kindcentrum, zal gekeken worden of deze kindcentrum bij het kind past. Er wordt gekeken naar de onderwijs- en ondersteuningsbehoefte van het kind. De eerste stap is een kennismakingsgesprek.

Passend onderwijs
Omdat wij zoveel mogelijk passend onderwijs willen aanbieden, is samenwerking tussen de scholen en overige instanties belangrijk. Bij de aanmelding kijken we wat het kind nodig heeft en wat de desbetreffende kindcentrum kan bieden. Het kan zijn dat het kindcentrum zal adviseren om naar een ander kindcentrum te gaan omdat zij geen passend onderwijs kunnen bieden. Het kindcentrum helpt u dan vanuit de zorgplicht om samen op zoek te gaan naar een ander kindcentrum.

Samenwerking met ouder(s)/verzorger(s)
Ouder(s)/verzorger(s) hebben er belang bij dat hun kind naar een passend kindcentrum gaat. Bij het eerste contact bij de aanmelding moet duidelijk zijn dat het kindcentrum en ouder(s)/verzorger(s) hetzelfde belang hebben: die van het kind. Goede communicatie en samenwerking met de ouder(s)/verzorger(s) vinden wij daarom belangrijk. Aanmelden van een kind op het kindcentrum moet zorgvuldig gebeuren. Wanneer de onderwijs- en ondersteuningsbehoefte nog niet duidelijk zijn, is informatie van anderen ook van belang. Wij verwachten daarom de medewerking van de ouder(s)/verzorger(s). Dit betekent dat alle informatie, die van belang is om te weten wat het kind op het kindcentrum nodig heeft, moet worden gegeven door de ouders. Ouders hebben informatieplicht. Hiervoor heeft de kindcentrum toestemming nodig om contact op te kunnen nemen met betrokken organisaties. Ook moet het kindcentrum beschikbare rapporten kunnen inzien. Als we denken dat het kindcentrum niet aan de onderwijs- en ondersteuningsbehoefte kan voldoen of als we denken dat, met de toelating van het kind, een ernstige verstoring van de rust en orde zal gaan plaatsvinden, dan kan er een onderzoek plaatsvinden voordat het kind wordt geplaatst. Het onderzoek moet niet te lang duren. Een snelle beslissing over de eventuele toelating is immers in het belang van het kind.

Ander advies
Als een kindcentrum binnen Chrono geen onderwijs kan bieden aan het kind, dan zal het bestuur advies geven over welk kindcentrum op redelijke afstand ligt en waarschijnlijk wel bij het kind past. Dit advies komt pas als alle scholen van Chrono niet aan de onderwijs- en ondersteuningsbehoefte kunnen voldoen. Het bestuur geeft de ouder(s)/ verzorger(s) een zo goed mogelijk advies, dat aansluit bij het kind.

Schorsing
Wanneer sprake is van een ernstige verstoring van de rust of veiligheid op onze kindcentrum door een kind, dan kan dit kind tijdelijk (in beginsel maximaal 5 dagen) de toegang worden ontzegd. We noemen dat een schorsing. Een schorsing van een kind wordt vooraf door de directeur overlegd met het College van Bestuur van Chrono. De leerplichtambtenaar en de Onderwijsinspectie worden hierover geïnformeerd. Dit kan op grond van artikel 40 van de 'Wet op het primair onderwijs'. De directeur informeert het kind en de ouder(s)/ verzorger(s) en stuurt een brief waarin het volgende genoemd staat: 1.De reden en duur van de schorsing. 2.De mogelijkheid van bezwaar. 3.De manier waarop dit bezwaar kenbaar gemaakt moet worden. Ook wanneer één van de ouder(s)/verzorger(s) grensoverschrijdend gedrag vertoont, kan over worden gegaan tot een schorsing van diens kinderen en/of de desbetreffende ouder(s)/verzorger(s) kan een toegangsverbod krijgen.

Verwijdering
Wanneer er geen verbetering of bereidwilligheid volgt, kan worden overgegaan tot de procedure van verwijdering van het betreffende kind. Het bestuur beslist over de verwijdering van kinderen. De kindcentrumdirecteur moet dan aantoonbaar acht weken lang, zonder succes, hebben gezocht naar verwijzingsmogelijkheden naar een ander kindcentrum. Ouder(s)/verzorger(s) kunnen op grond van de 'Algemene Wet Bestuursrecht' binnen zes weken bezwaar aantekenen bij Chrono. Een beslissing op een bezwaarschrift moet binnen vier weken worden genomen.

Meer weten
Alles hierover staat in het protocol 'toelating en verwijdering leerling' en in de gedragscode. Deze is te vinden op de website van stichting Chrono Home - Stichting Chrono

4.5 Schoolverzekering

Ongevallenverzekering
Chrono heeft voor alle kinderen op de scholen een ongevallenverzekering afgesloten. Deze verzekering geeft recht op een (beperkte) uitkering als een ongeval tot overlijden of blijvende invaliditeit leidt. Ook zijn de genees- en tandheelkundige kosten gedeeltelijk meeverzekerd, voor zover de eigen verzekering van betrokkenen geen dekking biedt (bijvoorbeeld door eigen risico). Materiële schade valt niet onder de dekking; als bijvoorbeeld tijdens de gymles een bril door een bal wordt beschadigd, wordt deze niet door het kindcentrum vergoed.

Aansprakelijkheidsverzekering
Voor personeel, vrijwilligers en ouder(s)/verzorger(s), die aan schoolse, dan wel buitenschoolse (met de school min of meer verband houdende) activiteiten deelnemen, heeft de school een aansprakelijkheidsverzekering afgesloten. Verzekerd is de aansprakelijkheid voor door derden geleden schade in verband met handelen of nalaten in de verzekerde hoedanigheid, met inachtneming van de in de polis van toepassing verklaarde voorwaarden en rubrieken. Opzet is uitgesloten van de dekking. Voor uitgebreide informatie over de ongevallen- en aansprakelijkheidsverzekering verwijzen we u naar de stichtingsbrede informatiegids van Chrono en Welluswijs.
https://www.chronoscholen.nl/stichtingsbrede-informatiegids/

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

De resultaten van de leerlingen van groep 1 en 2 worden bijgehouden in het LVS "Leer-en ontwikkelingslijnen jonge kind" in Parnassys. De resultaten van de leerlingen worden met de KC-er geëvalueerd. Wanneer de resultaten daartoe aanleiding geven, wordt extra zorg en ondersteuning geboden.

In de groepen 3 t/m 8 werken we met methodetoetsen en methode-onafhankelijke toetsen. De methodetoetsen zijn toetsen die wij waar mogelijk vooraf aan een periode afnemen om ons onderwijsaanbod zo goed mogelijk af te stemmen op de mogelijkheden van alle leerlingen. Na een periode toetsen wij opnieuw en analyseren wij of ons onderwijsaanbod in voldoende mate afgestemd is geweest om optimaal bij te dragen aan de ontwikkeling van alle leerlingen. Indien nodig stellen we ons aanbod voor de komende periode bij. Een periode duurt circa twee tot vier (les)weken.

Met methode-onafhankelijke toetsen analyseren wij ons onderwijs in het afgelopen half jaar. Wij hanteren hierbij een formatieve wijze van toetsen die aansluit bij onze visie, als middel gebruiken wij de DIA-toetsen. Bij de DIA-toetsen vormt de de toetsuitslag het startpunt voor leren. We laten de leerlingen zien hoe ver ze zijn in hun eigen ontwikkeling en koppelen ontwikkeling aan kwaliteiten en uitdagingen. De groepsresultaten worden door de leerkrachten geanalyseerd en tijdens de groepsbespreking met de KC-er besproken. Daar waar nodig worden plannen opgesteld om individuele of groepsresultaten te verbeteren.

Door sterke analyses en preventieve inzet van acties waarborgen wij de ontwikkeling van onze leerlingen.

5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?
Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus
De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?
Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de ‘referentieniveaus’ genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?
Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Gemiddelde van drie jaar resultaten
De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie schooljaren.

Alle leerlingen maken in groep 8 van de basisschool de doorstroomtoets. De toets geeft een extra uitslag naast het schooladvies dat een kind krijgt van de leerkracht. Wij maken gebruik van de doorstroomtoets van DIA.

Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2025-2026?

School	%1F behaald (over drie schooljaren)
Dalton Kindcentrum De Groen	94,7%
	96,6%

Legenda %1F behaald

- Deze school
- Signaleringswaarde inspectie (85,0%)
- Vergelijkbare scholen

Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2025-2026?

School	%1S/2F behaald (over drie schooljaren)
Dalton Kindcentrum De Groen	53,2%
	59,1%

Legenda %1S2F behaald

- Deze school
- Signaleringswaarde inspectie (48,6%)
- Vergelijkbare scholen

5.3 Schooladviezen

De overstap naar het Voortgezet Onderwijs
Of het pro/vmbo/havo/vwo voor uw kind haalbaar is, hangt niet alleen af van de kwaliteit van de basisschool, maar ook van de interesse, de motivatie en de aanleg van uw kind. Met onderwijs op maat proberen we op De Groen het maximale uit ieder kind te halen en er zo voor te zorgen dat uw kind in de meest geschikte vorm van Voortgezet Onderwijs terechtkomt en op die school goed mee kan komen.

Verwijzingsprocedure Voortgezet Onderwijs
In groep 8 nemen we de NIO (Nederlandse Intelligentietest voor Onderwijsniveau) af. Samen met de LVS-toetsen en de ontwikkelingen van de laatste 3 jaar geeft die een indicatie van het niveau voor de middelbare school. In november worden er informatieavonden gehouden door het Voortgezet Onderwijs voor ouders en leerlingen uit groep (7 en) 8. Ouders en kinderen hebben dan de gelegenheid rond te kijken, sfeer te proeven en vragen te stellen aan de collega's van het voortgezet onderwijs.

Het tijdpad
Scholen melden zich tussen 1 oktober en 15 november aan voor een doorstroomtoets. Leerlingen ontvangen in januari hun voorlopig schooladvies. Leerlingen maken in de eerste twee weken van februari de doorstroomtoets. Medio maart ontvangen de scholen de uitslag van de doorstroomtoets. Leerlingen en ouders ontvangen uiterlijk 24 maart het definitieve schooladvies. Tussen 25 maart en 31 maart melden alle leerlingen zich tegelijk, met hun definitieve advies, aan op de middelbare school. Bij een hoger schooladvies op de doorstroomtoets wordt het voorlopig schooladvies heroverwogen en zo nodig (naar boven) bijgesteld. Een lagere score op de doorstroomtoets heeft geen invloed op het reeds gegeven voorlopig advies.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in de afgelopen drie schooljaren?

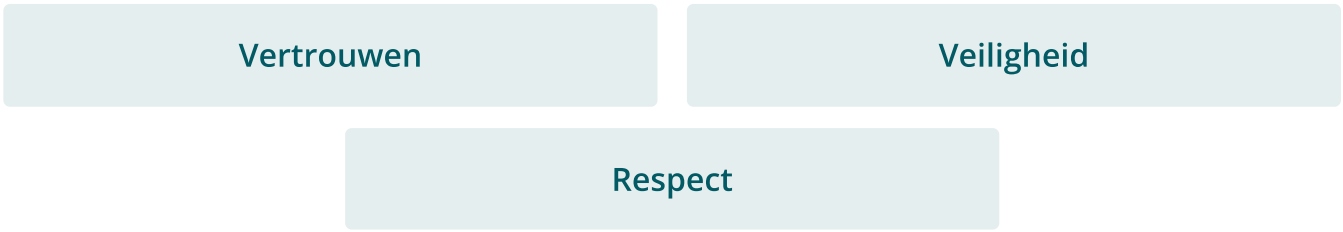
De schooladviezen die worden getoond zijn het gemiddelde van de adviezen die in de afgelopen drie schooljaren zijn gegeven: **2023-2024, 2024-2025 en 2025-2026**

Schooladvies	Percentage leerlingen	
praktijkonderwijs		1,7%
vmbo-b		1,7%
vmbo-b / -k		8,6%
vmbo-k		3,4%
vmbo-k / -(g)t		19,0%
vmbo-(g)t		1,7%
vmbo-(g)t / havo		19,0%
havo		3,4%
havo / vwo		19,0%
vwo		22,4%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op sociale opbrengsten

> **Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?**
> Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan en om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.



Op DKC De Groen zien wij de maatschappij als een gemeenschap die gebouwd is op **vertrouwen, veiligheid en respect**. Een samenleving waarin mensen zich gezien en gewaardeerd voelen en waarin ruimte is om jezelf te zijn.

In onze visie is de maatschappij een plek waar we **leren omgaan met verschillen** in overtuigingen, culturen, talenten en levenswijzen. Diversiteit zien wij als een uitgangspunt die ons helpt om breed te kijken en menselijk te handelen. Dat vraagt om een open houding, nieuwsgierigheid en de moed om vanuit oprechte interesse écht in gesprek te gaan met de ander.
Normen en waarden vormen het kompas dat richting geeft aan ons handelen. Ze zorgen ervoor dat vrijheid en verantwoordelijkheid in balans blijven en dat iedereen de kans krijgt om bij te dragen.

Wij begeleiden kinderen om **eigenaarschap te ontwikkelen**: verantwoordelijkheid nemen voor je keuzes, je omgeving en de wereld om je heen. Vanuit eigenaarschap kunnen wij een **zinvolle bijdrage leveren aan de maatschappij** om ons heen.
We moedigen iedereen aan om hun **plek durven in te nemen**: om te staan voor wat je belangrijk vindt, om jouw stem te laten horen en om met respect en lef deel te nemen aan het maatschappelijk gesprek. DKC De Groen is een plek waar ieder individu ertoe doet en bijdraagt aan het geheel.

Werkwijze t.a.v. sociale opbrengsten

Onze aanpak? Preventief, positief en gericht op oplossingen. Zo geven we scholen de middelen om structureel te werken aan een sterke en hechte schoolgemeenschap, met een blijvende impact op het welzijn en de ontwikkeling van elk kind.

Groepsgesprekken:

In elke (bovenbouw)groep van ons kindcentrum vindt elke week een (preventief) groepsgesprek plaats waarin de sfeer in de klas besproken. Wij streven er naar de leerlingen zelf verantwoordelijk te maken voor de sfeer in de groep. Tijdens de gesprekken proberen we te zorgen dat leerlingen zelf met oplossingen en ideeën komen. T.a.v. sociaal/emotionele ontwikkeling werken wij met KiVa.

Contact met ouders:

Contact met ouders/verzorgers vinden wij belangrijk. We houden ouders daarom regelmatig op de hoogte van de groepssfeer in de groep, ook als deze goed is! Gedurende het schooljaar ontvangen ouders daarnaast tips om met hun kind te praten over hoe het gaat met de voortgang. Aanvullende informatie over pesten en tips voor thuis kunnen ouders ook vinden in de online KiVa-oudergids, Kiva heeft daarnaast een vaste plek in onze berichtgeving op Parro. We stimuleren ouders contact met ons op te nemen mochten zij zich zorgen maken over hun eigen kind of een ander kind op ons kindcentrum.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	08:30 - 08:30	08:30 - 12:00	12:30 - 14:30	14:30 - 18:00
Dinsdag	08:30 - 08:30	08:30 - 12:00	12:30 - 14:30	14:30 - 18:00
Woensdag	08:30 - 08:30	08:30 - 12:30	-	12:30 - 18:00
Donderdag	08:30 - 08:30	08:30 - 12:00	12:30 - 14:30	14:30 - 18:00
Vrijdag	08:30 - 08:30	08:30 - 12:00	12:30 - 14:30	14:30 - 18:00

Opvang
Schooltijd

Woensdag: Opvang op Dikkertje Dap locatie Welluswijs
Vrijdag: Groep 1 t/m 4 zijn op vrijdagmiddag vrij.

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang
Er is geen opvang voor schooltijd.

Tussenschoolse opvang
Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, in het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang
Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **BSO Welluswijs**, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties
Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2026-2027

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	10 oktober 2026	18 oktober 2026
Voorjaarsvakantie	20 februari 2027	28 februari 2027
Zomervakantie	10 juli 2027	22 augustus 2027

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Directeur	Maandag t/m donderdag	8.00 - 17.00 uur
Kwaliteitscoördinator (KC)	Maandag en dinsdag	8.00 - 17.00 uur
Alle teamleden	Maandag t/m vrijdag	14.30 - 17.00 uur
Logopedist	Vrijdag	8.30 - 12.00 uur
Fysiotherapeut	Donderdag	8.30 - 12.00 uur
Dyslexiebehandelaar	Dinsdag	8.30 - 12:00 uur

Contact leerkrachten
De leerkrachten zijn op hun werkdag niet bereikbaar onder lestijd. Wilt u iets doorgeven voordat wij starten met de lessen, dan kan dat via de mail of via de Parro-app. Na schooltijd zijn leerkrachten telefonisch te bereiken of kan er een afspraak gepland worden.
Contact medezeggenschapsraad
De medezeggenschapsraad is te bereiken via het mailadres: mr-groen@chronowelluswijs.nl
Contact ouderwerkgroep
De ouderwerkgroep is te bereiken via het maildres: owg-groen@chronowelluswijs.nl